|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ**  **Администрация муниципального образования «Гиагинский район»** |  | **АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМКIЭ**  **Муниципальнэ образованиеу**  **«Джэджэ районым» иадминистрацие** |

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от «19» августа 2015г № 465

ст. Гиагинская

**О  создании рабочей группы**

В целях координации и реализации мероприятий по формированию информации для подключения к системе «Электронный бюджет» и включения в реестр участников и неучастников бюджетного процесса муниципального образования «Гиагинский район» в соответствии с Приказом Министерства финансов России от 23 декабря 2014 года № 163н:

1.Создать рабочую группу по координации деятельности мероприятий по формированию информации для подключения к системе «Электронный бюджет» и включения в реестр участников и неучастников бюджетного процесса муниципального образования «Гиагинский район» согласно приложению 1.

2.Утвердить Положение о рабочей группе по формированию информации для подключения к системе «Электронный бюджет» и включения в реестр участников и неучастников бюджетного процесса муниципального образования «Гиагинский район» согласно приложению 2.

3.Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте администрации МО «Гиагинский район».

4.Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление финансов администрации муниципального образования «Гиаинский район».

Глава муниципального образования

«Гиагинский район» Пуклич.В.И.

|  |  |
| --- | --- |
| Проект внесен:  Заместитель начальника управления финансов администрации МО «Гиагинский район»  Проект подготовлен:  Начальник бюджетного отдела  управления финансов  Проект согласован:  Руководитель отдела  правового обеспечения  Управляющая делами | И.Н.Поддубная  Е.В.Шагундокова    Э.Е. Ломешина  С.В. Малахова |

Приложение 1

Утверждено

распоряжением главы

МО «Гиагинский район»

от \_\_\_\_\_2015г №\_\_\_\_\_\_

**Рабочая группа по формированию информации для подключения к системе «Электронный бюджет» и включения в реестр участников и неучастников бюджетного процесса муниципального образования «Гиагинский район»**

**Председатель**

Редька Валентина Валентиновна - заместитель главы администрации муниципального образования «Гиагинский район»- начальник управления финансов

**Заместитель председателя**

Поддубная Ирина Николаевна - заместитель начальника управления финансов администрации муниципального образования «Гиагинский район»

**Секретарь**

Шагундокова Елена Валерьевна – начальник бюджетного отдела управления финансов администрации муниципального образования «Гиагинский район»

**Члены рабочей группы:**

Максимова Елена Ивановна - заместитель начальника управления образования администрации муниципального образования «Гиагинский район»

Шепотько Елена Владимировна – главный специалист управления образования администрации муниципального образования «Гиагинский район»

Рычков Денис Вячеславович – ведущий специалист управления образования администрации муниципального образования «Гиагинский район»

Тютюнькова Наталья Васильевна – специалист первой категории МКУ ЦБ при УО администрации муниципального образования «Гиагинский район»

Спирова Анастасия Викторовна - специалист первой категории МКУ ЦБ при УО администрации муниципального образования «Гиагинский район»

Капустина Милена Ивановна - главный специалист управления культуры администрации муниципального образования «Гиагинский район»

Жорова Любовь Валентиновна - заместитель руководителя по экономической работе МКУ «Централизованная бухгалтерия при управлении культуры муниципального образования «Гиагинский район»

Ушаков Максим Вадимович - ведущий специалист МКУ ЦБ при управлении культуры администрации муниципального образования «Гиагинский район»

Рамазанов Арслан Калмурзаевич – руководитель отдела по финансово-хозяйственной деятельности администрации муниципального образования «Гиагинский район»

Шатило Татьяна Анатольевна - главный специалист отдела по финансово-хозяйственной деятельности администрации муниципального образования «Гиагинский район»

Поджаров Павел Андреевич - ведущий специалист отдела по общим кадровым вопросам администрации муниципального образования «Гиагинский район»

Управляющая делами администрации

муниципального образования

«Гиагинский район» С.В. Малахова

Приложение 2

Утверждено распоряжением главы

МО «Гиагинский район»

от \_\_\_\_\_2015г №\_\_\_\_\_\_

**Положение о рабочей группе по формированию информации для подключения к системе «Электронный бюджет» и включения в реестр участников и неучастников бюджетного процесса муниципального образования «Гиагинский район»**

**I. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по формированию информации для подключения к системе «Электронный бюджет» и включения в реестр участников и неучастников бюджетного процесса муниципального образования «Гиагинский район» (далее - Рабочая группа) является постоянно действующим, совещательным, экспертно-консультативным органом по вопросам подключения к системе «Электронный бюджет» и включения в реестр участников и не участников бюджетного процесса.

1.2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Бюджетным кодексом РФ, приказом Министерства финансов России от 23 декабря 2014 года № 163н и настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа не является юридическим лицом и не преследует коммерческих целей.

**II. Цель и задачи Рабочей группы**

2.1 Целью Рабочей группы является содействие в организации подключения к системе «Электронный бюджет» и включение в реестр участников и не участников бюджетного процесса муниципального образования «Гиагинский район».

2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:

- организация подключения к системе «Электронный бюджет» и включение в реестр участников и неучастников бюджетного процесса муниципального образования «Гиагинский район»;

- сбор, обобщение и формирование информации для подключения к системе «Электронный бюджет» и включение в реестр участников и неучастников бюджетного процесса;

- экспертная помощь в подготовке предложений по вопросам подключения к системе «Электронный бюджет» и включение в реестр участников и не участников бюджетного процесса муниципального образования «Гиагинский район».

**III. Компетенция Рабочей группы**

3.1. С целью реализации задач, изложенных в пункте II настоящего Положения, Рабочая группа имеет право:

- собирать, обобщать информацию и подготавливать информационно-аналитические материалы;

- подготавливать и осуществлять экспертную оценку методических материалов для сотрудников;

- оказывать организационно-методическое содействие сотрудникам подведомственных учреждений;

- разрабатывать и вносить руководству муниципального образования «Гиагинский район» предложения по вопросам организации.

**IV. Структура и организация работы Рабочей группы**

4.1. Рабочую группу возглавляет председатель.

4.2. Заместитель председателя Рабочей группы назначаются из числа сотрудников главных распорядителей муниципального образования «Гиагинский район».

4.3. Организационное и техническое обеспечение деятельности Рабочей группы возлагается на её секретариат, формируемый из числа группы.

4.4. В состав Рабочей группы входят сотрудники учреждений муниципального образования «Гиагинский район».

4.5. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме консультационных мероприятий, проводимых по мере необходимости.

4.6. Решения Рабочей группы оформляются протоколами.

**V. Обеспечение деятельности Рабочей группы**

5.1. Обеспечение деятельности Рабочей группы и организация выполнения принятых решений осуществляется секретариатом с привлечением возможностей, входящих в состав Рабочей группы представителей  учреждений муниципального образования «Гиагинский район».

5.2 Секретариат Рабочей группы обеспечивает подготовку материалов к заседаниям, проектов решений, организацию проведения заседаний, а также выполнение поручений руководства Рабочей группы.

**VI. Права и обязанности членов Рабочей группы**

6.1. Члены Рабочей группы имеют право участвовать во всех мероприятиях, проводимых Рабочей группой, вносить предложения в повестку дня, получать материалы, связанные с ее деятельностью.

6.2. Члены Рабочей группы обязаны своевременно представлять необходимую информацию для ее деятельности.

6.3. Члены Рабочей группы обязаны оказывать помощь в организации и проведении мероприятий, проводимых Рабочей группой.

Управляющая делами администрации

муниципального образования

«Гиагинский район» С.В. Малахова