РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ

Управление финансов администрации МО «Гиагинский район»

АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭ

Джаджэ районным и Финансовэ Управление

ПРИКАЗ

от «21» декабря 2022 года № 21

ст. Гиагинская

Об утверждении Порядка списания кредиторской задолженности Управлением финансов администрации муниципального образования «Гиагинский район»

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»

приказываю:

1. Утвердить Порядок списания кредиторской задолженности согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела исполнения бюджета, финансирования и контроля за постановкой бухгалтерского учета Гусейнову Л.Р.

Начальник управления финансов
администрации МО «Гиагинский район» А.Е. Андрусова

Приложение
к приказу Управления финансов
администрации муниципального
образования «Гиагинский район»

от «21» декабря 2022г № 21

Порядок списания кредиторской задолженности Управлением финансов администрации муниципального образования «Гиагинский район»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия списания не предъявленных кредиторами требований, вытекающих из условий договора, контракта, в том числе кредиторской задолженности, не подтвержденной по результатам инвентаризации кредитором (далее - кредиторская задолженность).

2. Настоящий Порядок распространяется на кредиторскую задолженность по обязательствам, возникшим:

- из договоров, контрактов;
- из судебного решения;
- по иным основаниям в соответствии с законом и иными правовыми актами, порождающими права и обязанности.

3. К просроченной кредиторской задолженности относится:

- долг, по которому истек срок оплаты согласно условиям договора (контракта);
- сумма, предъявленная к оплате по накладной, счету или другому платежному документу за товар, работу или услугу, поставленные (выполненные) без заключения договора, в котором был бы указан срок платежа, и после предъявления, которых (платежных документов) истек разумный срок исполнения обязательств по оплате.

4. Списанию с бюджетного учета в соответствии с настоящим Порядком подлежит кредиторская задолженность:

- в случае ликвидации кредитора в установленном законом порядке. Ликвидация считается завершенной, а юридическое лицо - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- в связи с истечением срока исковой давности;
- в случае прекращения обязательства смертью кредитора.

Обязательства, являющиеся основанием для списания кредиторской задолженности, подлежат документальному обоснованию.

5. Невостребованная кредиторская задолженность подлежит отнесению на финансовые результаты управления.

Основанием для списания задолженности, не востребованной кредиторами, являются следующие документы:

- документы, подтверждающие факт осуществления хозяйственной деятельности (договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, счет - фактуры, накладные, акты о выполненных работах, оказанных услугах и т.п.);

- акты сверки взаимных расчетов;

- инвентаризационная опись задолженности по кредитам, займам (ссудам) или инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (формы 0504083 и 0504089, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению») с приложением к ним акта инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (форма № 0309016 в соответствии с Приложением 16 к Методическим указаниям по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 июня 1995 года № 49);

- письменное представление на списание задолженности.

6. Представление на списание кредиторской задолженности направляется на имя председателя инвентаризационной комиссии и должно содержать:

- информацию об основании возникновения задолженности;

- основания для списания задолженности с приложением подтверждающих документов, указанных в п. 5 настоящего Порядка.

7. Инвентаризационная комиссия, созданная на основании приказа Управления финансов администрации муниципального образования «Гиагинский район», в течение 15 дней рассматривает поступившие документы и принимает решение о разрешении списания задолженности, либо сообщает о причинах отказа в выдаче разрешения.

8. На основании принятого инвентаризационной комиссией решения в течение трех дней издается приказ о списании кредиторской задолженности. На основании приказа в бухгалтерском учете отражается списание задолженности.

9. В бюджетном учете списание невостребованной кредиторской задолженности отражается следующими записями:

Дебет 207 00 000, 208 00 000, 302 00 000, 304 00 000, 301 00 000

«Расчеты с подотчетными лицами», «Расчеты по принятым обязательствам», «Прочие расчеты с кредиторами», «Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам»

Кредит 401 10 173

«Чрезвычайные доходы от операций с активами».

Одновременно делается запись по дебету забалансового счета 20 «Списанная задолженность, невостребованная кредиторами». На этом счете учитываются суммы не предъявленных кредиторами требований, вытекающих из условий договора, контракта, в том числе суммы кредиторской задолженности, не подтвержденные по результатам инвентаризации кредитором в течение срока исковой давности, с момента списания задолженности с балансового учета.

В случае регистрации управлением денежного обязательства по предъявленному в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, требованию кредитора ранее списанная задолженность управления, невостребованная кредитором, подлежит списанию с забалансового учета и отражению на соответствующих аналитических счетах учета обязательств.

Аналитический учет по счету организуется в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации, по которым на балансе управления учитывалась задолженность кредиторов (соответственно по кодам классификации доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета).

Аналитический учет ведется в соответствующих регистрах бюджетного учета с указанием фамилии, имени и отчества должника, полного наименования юридических лиц и реквизитов, необходимых для определения кредитора в целях регистрации принятого денежного обязательства и его оплаты.

Списание с забалансового учета невостребованной кредиторской задолженности производится по истечении трех лет по каждому обязательству на основании приказа начальника управления.

При наличии соответствующих документов с забалансового учета кредиторская задолженность списывается с кредита счета 20 «Списанная задолженность невостребованная кредиторами» путем формирования бухгалтерской справки ф. 0504833.